



Supplier Portal Benutzerhandbuch

Click or tap here to enter text.

1/25/2019

Supplier Portal Benutzerhandbuch

Version 1.0, 20. März 2019

Inhalt

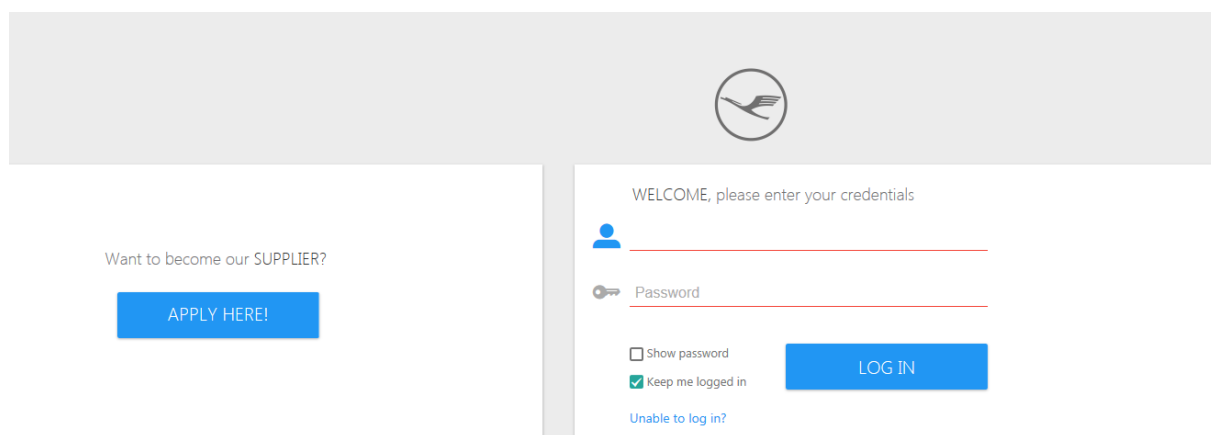
1	Einführung.....	2
1.1	Anmeldung (Login)	2
1.2	Bildschirm Rechnungsanzeige (Kreditorenansicht).....	4
1.3	Bildschirm Zahlungen	5
1.4	Rückfragen.....	6

1 Einführung

Das Supplier Portal ist ein Tool der LH-Gruppe, das es den Lieferanten der LH Gruppe ermöglicht den Zugang zu den Informationen über den Status der Rechnungen, die an die LH Gruppe (im LGBS-Bereich für Buchhaltungsdienstleistungen) gesendet wurden, sowie die Anzeige der Details zu den erhaltenen Zahlungen. Das Tool wird kostenlos zur Verfügung gestellt, erfordert jedoch eine erstmalige Registrierung.

1.1 Anmeldung (Login)

Das Supplier Portal erreichen Sie über den folgenden Link: <https://buysource.app.lufthansa.com>



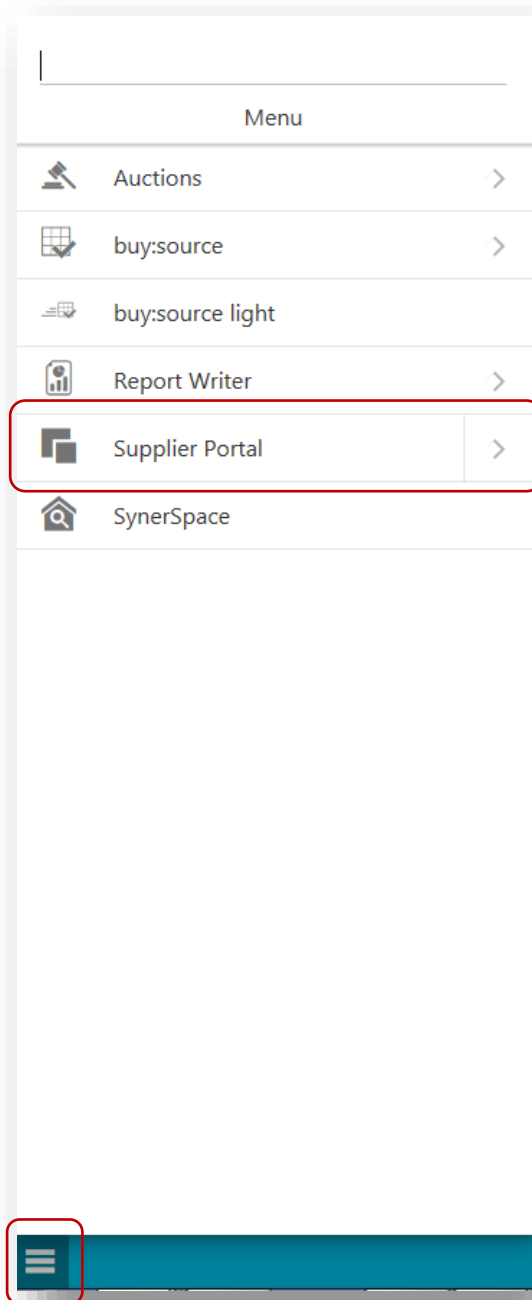
Auf dem Anmeldebildschirm stehen Ihnen zwei Optionen zur Verfügung:

- Bei der Erstanmeldung wählen Sie bitte klicken Sie bitte auf den Button „Registrierung“ und folgen Sie dem weiteren Registrierungsverlauf.
- Wenn Sie bereits über ein Konto verfügen, geben Sie die Anmeldeinformationen ein und klicken Sie auf „Log In“ um sich auf dem Portal anzumelden.

Um das Portal nutzen zu können, wählen Sie „Finanzbereich“ aus und wählen Sie das Unternehmen der LH-Gruppe aus, mit denen Sie zusammenarbeiten und deren Rechnungen Sie ansehen möchten.

Aus Datensicherheitsgründen erfordert die Auswahl des jeweiligen Bereiches die manuelle Genehmigung und Zuweisung. Ein bisher noch nicht zugewiesener Bereich ist daher nicht sofort im Portal verfügbar. Sie werden über eine separate E-Mail benachrichtigt, sobald er für Sie aktiviert ist. Dies kann ca. 2 Werktage in Anspruch nehmen.

Nach dem Login sehen Sie den Hauptbildschirm von SynerSpace. Um das Portal anzuzeigen, wählen Sie es bitte aus dem Menü unten links aus:



Wenn nach der Auswahl des Supplier Portals ein leerer Bildschirm angezeigt wird, bedeutet dies, dass diese Ansicht für Sie noch nicht aktiviert wurde.

1.2 Bildschirm Rechnungsanzeige (Kreditorenansicht)

Nachdem Sie mindestens eine LH Gruppe Kreditoren ID zugewiesen haben, wird Ihnen eine Liste Ihrer gestellten Rechnungen angezeigt.

LH Group Company	Supplier No.	Invoice No.	Type	Status	Invoice Date	Booking Date	Invoice Amount	Currency
Lufthansa Passage	0005159170	REIMB04122018E	Invoice	Received	04.12.2018	05.03.2019	0,00	EUR
Lufthansa Passage	0005159170	REIMB06112018B	Invoice	Received	06.11.2018	26.02.2019	63,00	EUR
Lufthansa Passage	0005159170	REIMB18122018T	Invoice	Received	18.12.2018	26.02.2019	149,00	EUR
Lufthansa Passage	0005159170	REIMB29122018B	Invoice	Received	29.12.2018	26.02.2019	49,00	EUR
Lufthansa Passage	0005159170	REIMB08012019D	Invoice	Received	08.01.2019	26.02.2019	36,96	EUR
Lufthansa Passage	0005159170	REIMB10012019E	Invoice	Received	10.01.2019	26.02.2019	19,00	EUR
Lufthansa Passage	0005159170	REIMB11012019D	Invoice	Received	11.01.2019	26.02.2019	182,45	EUR
Lufthansa Passage	0005159170	REIMB11012019E	Invoice	Received	11.01.2019	26.02.2019	22,50	EUR
Lufthansa Passage	0005159170	REIMB15012019	Invoice	Received	15.01.2019	26.02.2019	37,00	EUR
Lufthansa Passage	0005159170	REIMB16012019E	Invoice	Received	16.01.2019	26.02.2019	0,00	EUR
Lufthansa Passage	0005159170	REIMB16012019F	Invoice	Received	16.01.2019	26.02.2019	0,00	EUR
Lufthansa Passage	0005159170	REIMB16012019H	Invoice	Received	16.01.2019	26.02.2019	18,50	EUR
Lufthansa Passage	0005159170	REIMB16012019I	Invoice	Received	16.01.2019	26.02.2019	60,00	EUR
Lufthansa Passage	0005159170	REIMB16012019K	Invoice	Received	16.01.2019	26.02.2019	54,00	EUR
Lufthansa Passage	0005159170	REIMB17012019A	Invoice	Received	17.01.2019	26.02.2019	86,00	EUR
Lufthansa Passage	0005159170	REIMB17012019B	Invoice	Received	17.01.2019	26.02.2019	69,04	EUR
Lufthansa Passage	0005159170	REIMB17012019C	Invoice	Received	17.01.2019	26.02.2019	86,00	EUR
Lufthansa Passage	0005159170	REIMB17012019D	Invoice	Received	17.01.2019	26.02.2019	60,00	EUR

In der oberen rechten Ecke können Sie die Sprache der Seite ändern.

Darunter befindet sich das Hauptnavigationfenster mit verschiedenen Filteroptionen:

- LH Group Gesellschaft – wenn Sie mit verschiedenen Gesellschaften zusammenarbeiten, können Sie hier auswählen für welche Gesellschaft Rechnungen angezeigt werden sollen.
- Lieferantenummer – dies Feld zeigt die Ihnen zugewiesenen internen Gläubiger ID der LH Gruppe an. Bitte beachten Sie, dass Sie innerhalb einer Gesellschaft der LH Group mehrere Gläubiger IDs haben können, da sich diese gegebenenfalls auf getrennte juristische Personen / geografische Standorte beziehen.
- Kalender – hier können Sie die Rechnungen nach Rechnungsdatum filtern. Mit dem Schnellfilter können Sie Rechnungen der letzten 7/10/30 Tage selektieren oder Sie wenden Sie einen Filter für einen selbst definierten Zeitraum über den Kalender an.

Alle Filter werden mittels „Auswahl aufheben“ Button zurückgesetzt.

Das Schloss Symbol erlaubt es Ihnen, die Auswahl der Gruppengesellschaft/Lieferanten Nr. „einzufrieren“, damit diese nicht durch andere Filter gelöscht wird.

Unter dem Filterbereich finden Sie den Hauptanzeigebereich mit der Liste Ihrer erfassten Rechnungen. In dem Portal können Sie alle aktuell aus LH Gruppensicht offenen, als auch die bereits beglichenen Rechnungen innerhalb der letzten 90 Tage ab Zahlungsdatum. Ältere Rechnungen sind bereits archiviert und zur Ansicht nicht mehr verfügbar.

Der Rechnungstyp gibt an, ob es sich um eine Rechnung oder eine Gutschrift handelt.

Der Rechnungsstatus informiert über den aktuellen Stand der Bearbeitung des Dokumentes. Mögliche Statusmeldungen sind:

- Eingegangen – Das Beleg ist in unserer Buchhaltung eingegangen und wird vorverarbeitet / ausstehende Genehmigung
- Zur Prüfung – Das Beleg erfordert eine zusätzliche Bearbeitung, z. B. bei Preis/Lieferumfang Differenzen
- Zahlung freigegeben – Der Beleg ist gebucht, aber noch nicht bezahlt - hat das Fälligkeitsdatum noch nicht erreicht oder wartet auf den nächsten Zahlungslauf
- Bezahlt – Die Zahlung ist erfolgt

Die Kopfzeilen dieser Tabelle ermöglichen eine weitere Filterung, indem Sie auf das Dreieck neben der Spaltenüberschrift klicken.

Der Inhalt kann auch gedruckt oder in eine Tabelle exportiert werden, indem eines der Symbole in der oberen rechten Ecke verwendet wird.

1.3 Bildschirm Zahlungen

Dieser Bildschirm kann durch Auswahl von "Zahlungen anzeigen" im Rechnungsbildschirm angezeigt werden. Hier sehen Sie die Liste der Zahlungen, die Sie von Gesellschaften der LH-Gruppe in den letzten 90 Tagen erhalten haben. Die Layout- und Filteroptionen sind die gleichen wie im vorherigen Bildschirm:

Payments

LH Group Company Lufthansa CityLine GmbH, Köln Lufthansa Passage Lufthansa Training & Conference Center Gm

Supplier No. 0005000002 0005000012 0005000019 0005000026 0005000062

Calendar: 14.12.2018, Select last ... days: 7, 10, 30

Clear Selection

Show Invoices

LH Group Company	Supplier No.	LH Payment Document	Type	Paid on	Payment	Currency	Invoice
Lufthansa Passage	0005000002	3120003459	Payment	07.01.2019	2.375,48	EUR	Select one Payment to see related Invoices
Lufthansa Passage	0005000002	3120007955	Payment	14.01.2019	2.834,58	EUR	
Lufthansa Passage	0005000002	3120008820	Payment	15.01.2019	6.670,43	EUR	
Lufthansa Passage	0005000002	3120009964	Payment	17.01.2019	7.849,24	EUR	
Lufthansa Passage	0005000002	3120012137	Payment	21.01.2019	103,53	EUR	
Lufthansa Passage	0005000002	3120027961	Payment	18.02.2019	33,32	EUR	
Lufthansa Passage	0005000002	3120038207	Payment	12.03.2019	1.761,20	EUR	
Lufthansa Passage	0005000002	3120038960	Payment	14.03.2019	1.389,44	EUR	
Lufthansa Passage	0005000012	3120008821	Payment	15.01.2019	1.475,60	EUR	
Lufthansa Passage	0005000012	3120009807	Payment	16.01.2019	13.854,49	EUR	
Lufthansa Passage	0005000012	3120012138	Payment	21.01.2019	2.003,90	EUR	
Lufthansa Passage	0005000012	3120017308	Payment	29.01.2019	10.232,29	EUR	
Lufthansa Passage	0005000012	3120037280	Payment	11.03.2019	14.757,88	EUR	
Lufthansa Passage	0005000019	3120038758	Payment	13.03.2019	246,00	EUR	
Lufthansa Passage	0005000026	3120012139	Payment	21.01.2019	119,00	EUR	
Lufthansa Passage	0005000026	3120035862	Payment	07.03.2019	794,00	EUR	
Lufthansa Passage	0005000062	3120007956	Payment	14.01.2019	541,60	EUR	
Lufthansa Passage	0005000062	3120009808	Payment	16.01.2019	233,00	EUR	

Nach Auswahl einer Zahlung wird in der zusätzlichen Spalte "Rechnung" die Liste der Rechnungen und Gutschriften angezeigt, auf die sich die Zahlung bezieht.

LH Group Company	Supplier No.	LH Payment Document	Type	Paid on	Payment	Currency	Invoice
Lufthansa Passage	0005000002	3120008820	Payment	15.01.2019	6.670,43	EUR	15664 15754

1.4 Rückfragen

Wenn Ihnen der Status einer Rechnung nicht klar ist oder Sie weitere Informationen darüber erhalten möchten, können Sie die im Portal integrierte Abfragefunktion verwenden. Hierzu wählen Sie bitte eine Rechnung aus. Am rechten Seitenrand wird eine neue Schaltfläche "Invoice Inquiry" angezeigt:

Invoices | LUFTHANSA GROUP | Deutsch | English | Latest Update: 26.02.2019

LH Group Company: Lufthansa Passage | Supplier No.: 0005159170 | Calendar: 14.12.2018 | Select last ... days: 7, 10, 30 | Clear Selection | Show Payments

LH Group Company	Supplier No.	Invoice No.	Type	Status	Invoice Date	Booking Date	Invoice Amount	Currency
Lufthansa Passage	0005159170	REIMB14122018K	Invoice	Received	14.12.2018	31.01.2019	42,00	EUR

Invoice Inquiry

Nachdem Sie darauf geklickt haben (bitte beachten Sie, dass Sie dabei aufgefordert werden, Popups in Ihrem Browser zu aktivieren), wird eine neue Seite mit der Kontaktadresse des LH Group Accounting-Teams, die für diese Rechnung relevant ist, sowie alle anderen Rechnungsdetails im Textfeld geöffnet. Darunter können Sie Ihre Fragen / Kommentare hinzufügen und dann die Nachricht senden. Die Nachricht wird an unser Buchhaltungsteam weitergeleitet, das innerhalb von 2 Werktagen über Ihre Kontakt-E-Mail-Adresse auf Sie zurückkommen wird.

Email

Send Close

From:

To:

Subject:

InternallInvoiceID: 2000035975 ExternalInvoiceID: 201802173 SupplierNo: 0005118218 CurrentStatus: Paid InvoiceDate: 05.11.2018 InvoiceAmount: 16184,00 InvoiceCurrency: EUR