



Informationsblatt für Lieferanten

Rechnungsversand via E-Mail an die Lufthansa Technik AG

Die Lufthansa Technik AG bietet Ihnen als Lieferant die Möglichkeit, Ihre Rechnungen via E-Mail zu versenden.

Vorteile

Sie sparen anfallende Kosten für Papier, Druck und Portogebühren. Die Zeitspanne zwischen Versand und Empfang der Rechnung wird verringert.

Anforderungen an den PDF-Rechnungsversand

- Sie nehmen nicht bereits an anderen elektronischen Rechnungsverfahren mit der LHT teil (EDI / Spec2000, XML, etc.).
- Das PDF-Rechnungsdokument muss als Text-PDF-Dokument vorliegen und darf kein gescanntes Rechnungsdokument sein (siehe FAQs).
- Alle rechnungsrelevanten Informationen in dem PDF-Rechnungsdokument (Name des Unternehmens, Anschrift, Beträge etc.) müssen als Text auslesbar sein.
- Das PDF Rechnungsdokument muss korrekt an die Lufthansa Technik AG Hamburg adressiert sein.
- Das Rechnungsdokument darf 50 Seiten nicht überschreiten.
- Das PDF-Rechnungsdokument darf keine Formularfelder enthalten.
- Das PDF-Rechnungsdokument darf nicht mit einem Passwort geschützt sein.

Anforderung an die E-Mail

- Die E-Mail darf eine Gesamtgröße von 15 MB nicht überschreiten.
- Es können mehrere PDF-Rechnungsdokumente innerhalb einer E-Mail verschickt werden, jedoch nicht mehr als 50 Dokumente.
- Wenn Anlagen zu einer Rechnung existieren, können diese zusammen mit dem PDF-Rechnungsdokument innerhalb einer E-Mail verschickt werden.

Achtung: Beim Versand von Anlagen zu einer Rechnung darf die E-Mail ausschließlich das dazugehörige PDF-Rechnungsdokument enthalten.

Ihre Kontakt- und Versandmöglichkeiten

Die offizielle
Rechnungsanschrift der
Lufthansa Technik AG lautet:

Lufthansa Technik AG
HAM T/TA-A Invoice Control
Weg beim Jäger 193
D-22335 Hamburg

Bitte senden Sie **PDF-
Rechnungen/Gutschriften**,
sofern diese die Anforderungen
erfüllen, an:

[lht.lhttechnik@invoice.lufthansa
group.com](mailto:lht.lhttechnik@invoice.lufthansagroup.com)

Inhaltliche Anfragen zu
Rechnungen schicken Sie bitte
an die Kreditorenbuchhaltung:
[accounting.lufthansa-
technik@icat.dlh.de](mailto:accounting.lufthansa-technik@icat.dlh.de)

Wenn Sie unsicher sind, ob Ihre
PDF-Rechnung dem
benötigten Format entspricht,
können Sie eine **Testrechnung**
mit dem Betreff
„Testrechnung“ an folgende
Adresse zur Prüfung senden:
[pdfinvoice.clarification@lht.dlh.
de](mailto:pdfinvoice.clarification@lht.dlh.de)



Informationsblatt für Lieferanten

FAQs

Welche Kosten entstehen für die Nutzung des PDF-Prozesses?

Es fallen keine Kosten für die Nutzung an. Eine Registrierung ist nicht notwendig, um PDF-Rechnungsdokumente via E-Mail an die Lufthansa Technik AG zu schicken. Es entstehen somit weder Kosten für eine Registrierung noch für Lizenzen.

Was ist ein Text-PDF-Dokument?

Ein Text-PDF-Dokument beinhaltet Textdatenelemente. Das heißt, dass der Text aus einem Text-PDF-Dokument herauskopiert und in einem beliebigen Texteditor eingefügt werden kann. Wenn der kopierte Text genau den gleichen Inhalt wiedergibt, handelt es sich um ein richtiges Text-PDF-Dokument.

Gibt es ein Beispiel für ein Text-PDF-Dokument?

Dieses PDF-Dokument kann als Beispiel verwendet werden. Kopieren Sie den Text in ein Textbearbeitungsprogramm. Der Text wird eins zu eins übernommen. Dies muss auch bei Ihren Rechnungen an die Lufthansa Technik AG möglich sein.

Welche Software wird zum Erstellen von Text-PDF-Dokumenten benötigt?

Wenn Sie bereits in der Lage sind ein zuvor beschriebenes Dokument zu erstellen, wird keine zusätzliche Software benötigt. Programme wie Microsoft Word und Microsoft Excel (ab Version 2007) bieten die Funktion das Dokument im PDF-Format zu speichern. Eine weitere Möglichkeit zur Erstellung von Text-PDF-Dokumenten ist die Verwendung eines PDF-Druckers. Dieser kann anstelle des normalen Druckers zur Ausgabe der Datei ausgewählt werden und erzeugt anstatt des Papierausdrucks ein PDF-Dokument. Windows 10 hat in der Regel einen solchen PDF-Drucker „Microsoft Print to PDF“ bereits vorinstalliert.

Können gescannte Rechnungen als PDF-Dokument verschickt werden?

Nein, PDF-Dokumente, die gescannte Rechnungen enthalten, können nicht angenommen werden.

Wie viele Rechnungen können je E-Mail verschickt werden?

Es können bis zu 50 Rechnungen je E-Mail verschickt werden. Die E-Mail darf jedoch eine Gesamtgröße von 15 MB nicht überschreiten. Eine Ausnahme besteht beim Hinzufügen von Rechnungsanlagen zu einer Rechnung (siehe nächster FAQ).

Können Anlagen zu einer Rechnung an die E-Mail angehängt werden?

Ja, es können Anlagen zu Rechnung an eine E-Mail angehängt werden. In diesem Fall dürfen jedoch nur die relevante Rechnung und die dazugehörigen Anlagen in einer E-Mail enthalten sein.

Werden andere elektronische Übertragungswege durch den PDF-Prozess abgelöst?

Nein, der PDF-Versand löst die bestehenden elektronischen Versandwege nicht ab. Der PDF-Prozess ersetzt ausschließlich den Versand von Rechnungen per Post. Rechnungen, die Sie derzeit über andere elektronische Kanäle wie EDI, SPEC2000, XML, o.ä. uns übertragen werden, müssen beibehalten werden.